

Чек-лист

Условия в ПВТР	Есть / нет
Порядок приема и увольнения работников (ч. 4 ст. 189 ТК РФ)	<input type="checkbox"/>
Дополнения в части введения «электронных трудовых книжек» (п. 1 ч. 1 ст. 2 Федерального закона от 16.12.2019 N 439-ФЗ)	<input type="checkbox"/>
Перечень документов, предъявляемых работником при заключении трудового договора, соответствует последним изменениям в законодательстве (2019, 2020 гг.) (вместо СНИЛС - документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, в т. ч. в форме электронного документа; трудовая книжка и (или) сведения о трудовой деятельности) (ст. 65 ТК РФ)	<input type="checkbox"/>
Изменение трудового договора (порядок перевода работников) (ч. 4 ст. 189 ТК РФ)	<input type="checkbox"/>
Основные права, обязанности работника (ст. 21, ч. 4 ст. 189 ТК РФ)	<input type="checkbox"/>
Основные права, обязанности работодателя (ст. 22, ч. 4 ст. 189 ТК РФ)	<input type="checkbox"/>
Дополнения в перечень прав работника в части предоставления гарантий, связанных с диспансеризацией (ст. 185.1 ТК РФ), рекомендуется	<input type="checkbox"/>
Ответственность работника и работодателя (ч. 4 ст. 189 ТК РФ)	<input type="checkbox"/>
Режим рабочего времени: - продолжительность рабочей недели (пятидневная с двумя выходными днями, шестидневная с одним выходным днем, рабочая неделя с предоставлением выходных дней по скользящему графику, неполная рабочая неделя) (ч. 1 ст. 100 ТК РФ, ч.4 ст. 189 ТК РФ)	<input type="checkbox"/>
- продолжительность ежедневной работы (смены), в том числе неполного рабочего дня (смены) (ч. 1 ст. 100 ТК РФ)	<input type="checkbox"/>
- время начала и окончания работы (ч. 1 ст. 100 ТК РФ)	<input type="checkbox"/>
- время перерыва для отдыха и питания и его продолжительность (не более 2-х часов и не менее 30 минут) (ч. 1 ст. 100, ч. 2 ст. 108 ТК РФ)	<input type="checkbox"/>
- число смен в сутки (если сменный режим работы) (ч. 1 ст. 100 ТК РФ)	<input type="checkbox"/>

<p>- чередование рабочих и нерабочих дней (ч. 1 ст. 100 ТК РФ)</p>	<input type="checkbox"/>
<p>- перечень должностей с ненормированным рабочим днем (если такие имеются) (ч. 1 ст. 100 ТК РФ)</p>	<input type="checkbox"/>
<p>Если продолжительность ежедневной работы (смены) не превышает 4-х часов, можем прописать, что перерыв для отдыха и питания не предоставляется (ч. 1 ст. 108 ТК РФ)</p>	<input type="checkbox"/>
<p>Перечень должностей, работ, а также места для отдыха и приема пищи, если работник обедает в рабочее время на рабочем месте (если имеются) (ч. 3 ст. 108 ТК РФ)</p>	<input type="checkbox"/>
<p>Перечень должностей работников, которым рабочий день разделен на части (если имеются) (ст. 105 ТК РФ)</p>	<input type="checkbox"/>
<p>Виды работ, продолжительность и порядок предоставления специальных перерывов для обогрева и отдыха (для отдельных категорий работников) (ч. 1 ст. 109 ТК РФ; п. 10 Приказа Минтруда России от 07.07.2015 N 439н; п. 10 Приказа Минтруда России от 17.08.2015 N 550н; Письмо Роструда от 11.04.2012 N ПГ/2181-6-1)</p>	<input type="checkbox"/>
<p>Для медиков: сокращенная продолжительность рабочего времени не более 39 часов в неделю (если имеются в штате) (ст. 350 ТК РФ; Постановление Правительства РФ от 14.02.2003 N 101)</p>	<input type="checkbox"/>
<p>Для инвалидов I и II групп: сокращенная продолжительность рабочего времени не более 35 часов в неделю с сохранением полной оплаты труда (если имеются) (ч. 3 ст. 23 Федерального закона от 24.11.1995 N 181-ФЗ)</p>	<input type="checkbox"/>
<p>Для несовершеннолетних: сокращенная продолжительность рабочего времени и продолжительность ежедневной работы в зависимости от возраста (если имеются) (ст. 92, 94 ТК РФ)</p>	<input type="checkbox"/>
<p>Для работников на работах с вредным условиям труда 3 или 4 степени / опасным условиям труда: сокращенная продолжительность рабочего времени не более 36 часов в неделю (абз. 5 ч. 1 ст. 92 ТК РФ)</p>	<input type="checkbox"/>
<p>Для вахтового метода работы (перечень должностей, выплата надбавки, продолжительность вахты, суммированный учет, график работы, оплата дней межвахтового отдыха) (если имеются) (ст. 297-302 ТК РФ)</p>	<input type="checkbox"/>
<p>Для дистанционных работников (перечень должностей, условия о дистанционном характере работы в ПВТР, которые распространяются на таких работников) (если имеются) (ст. 312.1-312.5)</p>	<input type="checkbox"/>

Перечень должностей с разъездным характером работы, размеры и порядок возмещения расходов, связанных со служебными поездками (если имеются) (ч. 2 ст. 168.1 ТК РФ)	<input type="checkbox"/>
Порядок введения суммированного учета рабочего времени (перечень должностей работников, для которых он применяется, учетный период (месяц, квартал и другие периоды, но не более года) (если имеются) (ч. 1, 4 ст. 104 ТК РФ)	<input type="checkbox"/>
Учетный период для работников на работах с вредными / опасными условиями труда не более 3-х месяцев (если имеются) (ч. 1 ст. 104 ТК РФ)	<input type="checkbox"/>
Время отдыха (выходные дни: общий выходной – воскресенье; нерабочие праздничные дни, отпуска) (ст. 111, ч. 4 ст. 189 ТК РФ)	<input type="checkbox"/>
Отдельным работникам предоставляется ежедневный (междусменный) отдых не менее установленной продолжительности (часть 5 статьи 103, пункты 4, 19, 40, 41, 44 - 49 Приказа Минтранса России от 09.03.2016 N 44, пункт 25 Приказа Минтранса России от 20.08.2004 N 15; п. 10.24 Постановления Главного государственного санитарного врача РФ от 26.05.2003 N 100)	<input type="checkbox"/>
Продолжительность еженедельного непрерывного отдыха не менее 42 часов (ст. 110 ТК РФ)	<input type="checkbox"/>
Продолжительность ежегодного основного отпуска 28 дней (ч. 1 ст. 115 ТК РФ)	<input type="checkbox"/>
Продолжительность дополнительного оплачиваемого отпуска для «вредников» (если имеются) (ст. 117 ТК РФ)	<input type="checkbox"/>
Продолжительность дополнительного оплачиваемого отпуска работникам с ненормированным рабочим днем не менее 3-х календарных дней (если имеются) (ч. 1 ст. 119 ТК РФ)	<input type="checkbox"/>
Для педагогов: удлинённый основной оплачиваемый отпуск (ст. 334 ТК РФ; Постановление Правительства РФ от 14.05.2015 N 466; Постановление Правительства РФ от 08.08.2013 N 678) - отпуска удлинённые (педагоги, медики, инвалиды 1 и 2 групп, несовершеннолетние (если имеются)	<input type="checkbox"/>
Для отдельных категорий медиков (если имеются): удлинённый основной оплачиваемый отпуск (ч. 3 ст. 350 ТК РФ)	<input type="checkbox"/>
Для инвалидов (если имеются): ежегодный отпуск не менее 30 календарных дней (ч. 5 ст. 23 Федеральный закон от 24.11.1995 N 181-ФЗ)	<input type="checkbox"/>

<p>Для несовершеннолетних (если имеются): ежегодный основной отпуск продолжительностью 31 календарный день в удобное для них время (ст. 267 ТК РФ)</p>	<input type="checkbox"/>
<p>Отдельные положения, касающиеся работы совместителей (продолжительность работы, оплата труда, отпуск, дополнительные основания для увольнения) (ст. 282-288 ТК РФ)</p>	<input type="checkbox"/>
<p>Гарантии компенсации лицам, работающим в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях (надбавка, районный, отпуск) (ч. 1 ст. 116; ст. 148, 287, 313 ТК РФ)</p>	<input type="checkbox"/>
<p>Условия оплаты труда - оклад/тарифные ставки/сдельные расценки, надбавки и доплаты (если необходимо) (ст. 135 ТК РФ)</p>	<input type="checkbox"/>
<p>Даты выплаты зарплаты - не позднее 15 календарных дней со дня окончания периода, за который она начислена, не более 16 дней между выплатами, указываются конкретные даты (ч. 6 ст. 136 ТК РФ, Рекомендация МОТ № 85)</p>	<input type="checkbox"/>
<p>Условие о перечислении зарплаты на банковский счет (если перечисляются на счет) (ч. 3, 4 ст. 136 ТК РФ)</p>	<input type="checkbox"/>
<p>Условие об индексации заработной платы <i>«Индексация заработной платы. Индексация заработной платы является одной из мер, направленных на обеспечение повышения уровня реального содержания заработной платы, наряду с пересмотром заработной платы работников и других мер, применяемых Организацией. При определении возможности и размера индексации заработной платы прежде всего учитываются финансовые показатели Организации и общая экономическая ситуация на рынке. Индексация может производиться, как правило, не реже, чем 1 раз в 2 года в январе. Индексация может производиться путем увеличения тарифных ставок (окладов) в размере не менее 2% от тарифных ставок (окладов) Работников. Конкретные размеры индексации устанавливаются соответствующим приказом руководителя Организации»</i> (ст. 134 ТК РФ)</p>	<input type="checkbox"/>
<p>Меры поощрения работников (ч. 4 ст. 189, ч. 2 ст. 191 ТК РФ)</p>	<input type="checkbox"/>
<p>Меры дисциплинарного взыскания (взыскание, выговор, увольнение) (ч. 4 ст. 189 ТК РФ)</p>	<input type="checkbox"/>
<p>ПВТР утверждены с учетом мнения представительного органа работников в порядке ст. 372 ТК РФ (при его наличии) (ст. 190 ТК РФ)</p>	<input type="checkbox"/>
<p>Работники ознакомлены с ПВТР под роспись (ч. 3 ст. 68 ТК РФ)</p>	<input type="checkbox"/>

